



Warszawa dnia 26.06.2017

Zapytanie ofertowe
realizowanego w ramach projektu
Rozwój ABK szansą na lepszy start studentów WSISiZ w Warszawie
Dotyczy zamówienia

szkolenie

„Techniki motywacyjne stosowane podczas rozmów indywidualnych z klientem Akademickiego Biura Karier”.

1. Zamawiający

Wyższa Szkoła Informatyki Stosowanej i Zarządzania
ul. Newelska 6, 01-447 Warszawa
Tel.: 22 34 86 507
Fax: 22 34 86 512
e-mail: abk@wit.edu.pl

2. Tryb postępowania o udzielenie zamówienia

- 2.1. Postępowanie i udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem zasady konkurencyjności na podstawie umowy nr POWR.03.01.00-B039/15 o dofinansowanie projektu „Rozwój ABK szansą na lepszy start studentów WSISiZ w Warszawie”.
- 2.2. Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
- 2.3. Zamówienie finansowanie jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (Program Wiedza Edukacja Rozwój, Priorytet III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym)
- 2.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert,
- 2.5. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje Zamawiający i Dostawcy przekazują, poza wyjątkami przewidzianymi w treści niniejszego zapytania drogą elektroniczną.
- 2.6. Zamawiający nie dopuszcza dzielenia zamówienia na części.



3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zapytania jest realizacja szkolenia „**Techniki motywacyjne stosowane podczas rozmów indywidualnych z klientem Akademickiego Biura Karier**”.

Zakres szkolenia obejmować będzie następującą tematykę:

- 1) Sposoby koncentrowania uwagi słuchacza
- 2) Wybrane techniki motywacyjne – używane podczas rozmów indywidualnych, zebranych z różnych nurtów terapeutycznych, używane także w biznesie
- 3) Zarządzanie zmianą w poradnictwie zawodowym

Koszt szkolenia obejmuje:

- a) realizację 16h zajęć,
- b) 8h e – mentoring,
- c) materiały szkoleniowe dla uczestników,
- d) koszt dojazdu trenera.

Informacje dotyczące zapytania:

- szkolenie będzie prowadzone w siedzibie Wyższej Szkoły Informatyki Stosowanej i Zarządzania , ul. Newelska 6, Warszawa
- zamawiający udostępnia salę z projektorem , sprzęt komputerowy
- zamawiający dysponuje oprogramowaniem Windows/MS Office
- instalacje oprogramowania innego niż posiada zamawiający – zapewnia wykonawca oraz odpowiada za wgranie i przywrócenie sali po szkoleniu do zajęć szkolnych.
- zamawiający nie przewiduje jednej sali w której odbędzie się szkolenie na wyłączność szkolenia.
- szkolenie może odbywać się tylko w dni powszednie
- liczba uczestników szkolenia – 3 osoby
- termin rozpoczęcia szkolenia ok 20.07.2017r. Termin ma charakter orientacyjny. Szczegółowy harmonogram realizacji zajęć będzie ustalony indywidualnie z Wykonawcą.

4. Warunki wymagane od Firm szkoleniowych lub Osób.

- 4.1.** Udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Firmy i Osoby, które są uprawnione do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi. Firmy lub Osoby niespełniające ww. warunków zostaną wykluczeni z postępowania.
- 4.2.** Udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Firmy lub Osoby, które posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny i osobowy do realizacji zamówienia i szkolenia.
- 4.3.** Udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Firmy lub Osoby, które znajdują się w sytuacji ekonomiczno-finansowej zapewniającą prawidłową realizację zamówienia

W celu poprawnej weryfikacji powyższych wymagań WSISiZ oczekuje skanów poniższych dokumentów :

- dokument potwierdzający prowadzenie działalności z numerem PKD dotyczącym szkoleń. Dokumentem może być wydruk ze strony Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej lub Skan wypisu z KRS



-dla osób nieprowadzących działalności gospodarczej, dokumentem wymaganym jest udokumentowane doświadczenie oraz/lub min. 3 referencje w prowadzeniu szkoleń

4.4 Udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Firmy lub Osoby które nie są powiązane kapitałowo i osobowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

5. Sposób porozumiewania się Firm i Osób z Zamawiającym.

5.1 Firma lub Osoba może zwrócić się do Zamawiającego w formie elektronicznej o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Ze strony Zamawiającego uprawnionym do udzielania wyjaśnień jest Pani Anna Piotrowska adres internetowy: abk@wit.edu.pl

5.2 Zamawiający będzie umieszczał na stronie projektu wszelkie zapytania oferentów wraz odpowiedziami - <http://abk.wit.edu.pl/index.php/category/zapytania-ofertowe/>

6. Sposób przygotowania ofert; miejsce i termin ich składania:

6.1. Oferta powinna zostać złożona w formie elektronicznej (skan w formacie pdf) na adres : abk@wit.edu.pl pod rygorem nieważności **w terminie do dnia 10.07.2017** z zaznaczeniem zwrotnego potwierdzenia wysyłki oferty.

6.2. Oferta powinna być przygotowana wg załącznika nr 1 jaki stanowi integralną część zapytania ofertowego

6.3. Oferenci będą związani ofertą przez okres 21 dni roboczych. Bieg terminu związania ofertą rozpocznie się wraz z upływem terminu składania ofert.

7. Inne istotne postanowienia:

7.1. Czas płatności : po zakończeniu szkolenia w terminie 7 dni.

7.2. Realizacja zamówienia nastąpi po podpisaniu umowy z oferentem wygrywającym

7.3. Cena - jest to faktyczny koszt poniesiony przez Zamawiającego (f-vat/rachunek/umowa zlecenie z ew. pochodnymi kosztami)

8. Kryteria wyboru

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej liczby punktów wyliczonych w oparciu o następujące kryteria i ustaloną punktację.

Zamawiający udzieli zamówienia temu wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów przy zastosowaniu następujących kryteriów oceny ofert:



8.1. Cena brutto szkolenie (waga 0,6, ocena 0-10pkt) – wynik do dwóch miejsc po przecinku

Wyliczona wg następującego wzoru

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena oferowana}} * 10$$

C minimalna - najniższa cena spośród ofert w ramach zamówienia

C oferowana- cena podana w ofercie w ramach zamówienia

8.2. Program - propozycja programowa szkolenia zawierającym wymagane aspekty z zapytania ofertowego i trzy punkty z innowacyjnym podejściem do tematu, – (waga 0,3 , ocena 0-10pkt) - wynik do dwóch miejsc po przecinku

Wykonawca przedstawi program szkolenia zawierający 3 punkty innowacyjne, które będą służyć zwiększeniu atrakcyjności szkolenia (nie więcej niż trzy propozycje wraz z opisem). Zamawiający w tym kryterium przyzna punkty za propozycję wraz z opisem- maksymalnie za wszystkie treści 10 punktów.

Przy ocenie przedstawionych propozycji będą brane pod uwagę w szczególności: oczekiwany wpływ proponowanych działań na podniesienie atrakcyjności szkolenia, ich adekwatność do tematyki określonej w opisie przedmiotu zamówienia i przydatność w rozwoju Biura Karier.

Punkty za kryterium „Program” są średnią ocen w.w. kryterium dokonaną przez członków komisji.

Liczba punktów = średnia ocena członków komisji

8.3. Doświadczenie –doświadczenie w branży szkoleniowej (waga 0,1 , ocena 0-10pkt) wynik do dwóch miejsc po przecinku

Wykonawca przedstawi liczbę firm, instytucji w jakiej realizowane były szkolenia o podobnej tematyce (wzór oferty) . Na żądanie Zamawiającego prześle skany potwierdzające odbycie takich szkoleń.

Zamawiający w tym kryterium przyzna punkty za liczbę odbytych szkoleń - maksymalnie 10 punktów.

Przyznawanie punktów będzie w następujący sposób:

Liczba szkoleń odbytych 1-5 – przyznane zostanie 3 pkt

Liczba szkoleń 6-10 – przyznane zostanie 6 pkt

Liczba szkoleń powyżej 10 – przyznane zostanie 10 pkt



ŁĄCZNA ILOŚĆ PUNKTÓW będzie wyliczana następująco:

WYNIK= waga (kryterium 1) x ilość punktów (kryterium 1) + waga (kryterium 2) x ilość punktów (kryterium 2) + waga (kryterium 3) x ilość punktów (kryterium 3) = wynik do dwóch miejsc po przecinku

9. Ogłoszenie wyników

9.1 Oferenci, którzy złożą oferty zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie.

9.2 Informacje o wynikach postępowania zostaną opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego [http:// http://abk.wit.edu.pl/index.php/category/zapytania-ofertowe/](http://http://abk.wit.edu.pl/index.php/category/zapytania-ofertowe/)

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do

10.1 Prowadzenia negocjacji przed zawarciem umowy.

10.2 Uzyskania informacji uzupełniających, w przypadku powstania wątpliwości wynikających z treści otrzymanej oferty.

10.3 Wydłużenia czasu niezbędnego do wyboru Wykonawcy.

10.4 Odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie wraz z uzasadnieniem.

10.5 Wyłącznej interpretacji zapisów zapytania ofertowego

Anna Piotrowska
Kierownik Projektu

